

財團法人公共電視文化事業基金會學生實習辦法

1. 目的：

為使大專院校廣電、新聞等相關系所學生能將所學理論與實務配合，吸取實際作業經驗，特訂定此辦法，以協助學生增加互動學習之機會。

2. 範圍：

參加對象以大專校院傳播相關科系大二至大四或研究所在學學生為主。

3. 名詞定義：

無。

4. 管理重點：

4.1 實習期間與時數

4.1.1 上學期實習：每年 9 月至次年 1 月。實習至少三個月（含）以上，實習總時數不得低於 480 小時。



4.1.2 下學期實習：每年 2 月至 6 月。實習至少三個月（含）以上，實習總時數不得低於 480 小時。

4.1.3 暑期實習：每年 7 至 8 月。實習至少一個月（含）以上，實習總時數不得低於 160 小時。

4.1.4 如因業務需要或特殊原因，實習日期得與校方協調後訂定。

4.2 津貼與保險

4.2.1 本會提供之實習屬**無薪性質**，實習期間之餐食、住宿與交通，由學生自理。

4.2.2 本會為實習學生於實習期間辦理新台幣一百萬元之團體意外保險。

4.3 申請辦法

4.3.1 由本會各部室提供實習名額，交由公行部公共關係組彙整後，發函至各大專院校。

4.3.2 申請所需資料：

4.3.2.1 所屬科系之老師推薦函。

4.3.2.2 最近一學期成績證明、成績單影本。

4.3.2.3 「公視基金會實習生個人報名表」（註明希望實習前三志願部室及理由）

4.3.2.4 「公視基金會實習生學校統一報名表」

4.3.2.5 以上四項書面資料由各系所統一填寫實習報名表後寄至本會公行部公共關係組，同時將「公視基金會實習生個人報名表」及「公視基金會實習生學校統一報名表」E-mail 至 intern@pts.org.tw 信箱。每系以申請二名為限，本

會將按資格審查結果分發，若未額滿，則視實際情況增加各系名額。

4.3.2.6 辦理時程：以本會實習官網公告說明為準。

4.4 成效考核

4.4.1 實習結束前一週，由學生將各校發出之實習考核成績表或與實習表現相關之資料，交由實習期間之督導或主管予以考核，並加蓋部室印信後自行帶回學校。

如有需要，亦可交由公行部公共關係組實習業務承辦人代寄回學校。

4.4.2 學生在實習期間因故中止實習，其實習時數未達本會規範之總實習時數 2/3 者，實習成績不予考評。

4.4.3 實習完成後符合本會訂定之實習總時數學生，本會將核發實習證明書及給予考評成績。

4.5 注意事項：

4.5.1 實習生於報到當日，由公行部公共關係組安排教育訓練說明會；由行政部人事法務組協助報到事宜。報到時間、地點、課程內容與所需資料另發文通知錄取學生之系所。

4.5.2 本會將與所錄取之實習生校方，簽訂實習合約書。學生實習期間應遵守本會相關規定。

4.5.3 實習生於報到時，繳交新台幣二百五十元押金，以領取臨時門禁卡，學生應善盡保管責任，於實習最後一天，向行政部人事法務組繳回門禁卡後領回押金。

4.5.4 實習結束後，應繳交實習週誌或心得報告，形式與字數不拘，並連同實習考核成績表影本與簽到表，統一繳回公行部公共關係組歸檔。

4.5.5 實習業務聯絡方式：

電話：(02) 2630-1097

地址：(114) 台北市內湖區康寧路三段 75 巷 50 號

實習官網：<http://www.pts.org.tw/student/>

電子郵件：intern@pts.org.tw

5. 附則：

5.1 本辦法經總經理核定後公告施行，其修、廢程序亦同。

公視基金會實習生 學校統一報名表

_____學年度 ☐上學期 ☐下學期 ☐暑假

學校系所名稱：

(實習期間：_____) 共_____名

* 如大四學生因畢業需提前結束實習，請明確載明實習期間日期，惟實習期間仍須符合公視至少三個月以上規範。

系別/年級	學生姓名	實習前三志願

(敬請加蓋學校或系所印鑑)

▲承辦人：

▲聯絡電話：

▲E-mail：

▲學校地址：

★指導老師：

★聯絡電話：

★E-mail：

寄送前請再次確認下列資料：(如未齊備，恕不另行通知補件，將以未符申請程序，不予受理。)

1. 「公視基金會實習生學校統一報名表」(即本表)
2. 「公視基金會實習生個人報名表」
3. 當學期成績證明、成績單影本(最近一學期即可)。
4. 所屬科系之老師推薦函。

上述第1及第2項資料(無須用印之Word檔)，請再另外E-mail至 intern@pts.org.tw 信箱。

書面資料請寄至本會公行部公關組(北市內湖區康寧路三段75巷50號8樓，電話：02-26301097)。

個資蒐集告知：

本會為辦理本次實習所需而蒐集之上開個人資料，悉依《個人資料保護法》有關蒐集、處理、利用與個資當事人可行使之權利相關規定辦理。

表單編號：QRAM715G

版次：5.0

公視基金會實習生 個人報名表

實習時間	年度 ☐ 上學期(月份) ☐ 暑期(月份) ☐ 下學習(月份)			
中文姓名	身份證字號	照片 2 吋		
性 別	西元生日			
家裡電話	手 機			
緊急連絡人	連絡人手機			
英文姓名	(同護照/實習證明書使用)			
E-MAIL				
聯絡住址				
目前就讀學校	本次實習是否有實習學分？			
系所年級	☐ 是(__ 個學分) ☐ 否 (請確實填寫)			
實習前三志願 與理由				
個人專長				
個人簡歷 與自傳				

個資蒐集告知：本會為辦理本次實習所需而蒐集之上開個人資料，悉依《個人資料保護法》有關蒐集、處理、利用與個資當事人可行使之權利相關規定辦理。

此表格可至官方網站下載 <http://www.pts.org.tw/student/>

公共電視 115 年下學期 2-6 月實習生招募

▲本實習申請僅接受學校統一報名 (學生經錄取後，將與校方簽訂實習合約書)。

▲報名時間:即日起至 115 年 12 月 15 日止。(紙本郵件以郵戳為憑，「公視基金會實習生學校統一報名表」、「公視基金會實習生個人報名表」電子檔請 E-mail 至 intern@pts.org.tw 信箱，逾期恕不受理。

▲實習時間: 116 年 2 月 22 日-116 年 6 月 25 日。(每週至少須到班三個工作整天，週末依各單位需求安排)。

▲請務必了解本會學生實習辦法及應徵需求，並確認可配合實習相關規定再行提出申請。

部門	單位/數量	實習工作內容	應徵需求
公服暨行銷部 共 4 名	公關組 2 名	協助公視節目宣傳、活動執行、公視導覽，參與記者會、新聞稿撰寫、新媒體行銷宣傳發想與其他庶務工作。	喜歡與人溝通互動、口條能力佳、具備修圖及影片剪輯能力為優，對公關與活動執行有興趣者。
	推廣組 1 名	形象短片拍攝及動腦會議、協助執行相關庶務，活動支援。	活潑大方、主動、責任感，配合活動執行、文書處理等庶務工作。
	公服組 公民新聞 1 名	協助每日製作 PeoPo 公民新聞報節目、公民新聞平台日常業務、製作影音新聞報導。	個性活潑、大方、喜愛與人互動、關心新聞時事，具有基本影像剪輯能力者尤佳。
新聞部 共 4 名	P#新聞實驗室 2 名	新聞編採、節目群製作及協助新聞處理。 ※欲應徵之同學請先填妥三項志願(按順序)，我們將以志願序為優先考量。	大專相關科系，修過採寫編輯課程，對網路新聞數位敘事或影音拍剪製作有興趣者。
	我們的島 1 名		對環境、生態議題有熱情，主動積極學習新事務，能配合需求調整到班時間。
	東南亞語新聞 1 名		對東南亞語新聞有熱忱者，需精通印尼語、越南語或泰語其中一項(請備註)。
節目部 共 5 名	綜合節目組 1 名	綜合節目組 1 名：《公視主題之夜 SHOW》1 名。	節目製作工作包羅萬象，歡迎對棚內、外景、兒少、實境等節目製作有興趣、願意接受各種任務指派，並能主動積極學習新事物者；能配合需求調整到班時間。
	兒少中心學齡前組 1 名	《新聞超小號》1 名(新聞相關科系尤佳)。	
	兒少中心兒童青少年組 2 名	《鹹魚小隊》、《下課花路米》各 1 名。	
	兒少中心教服暨行銷企劃組 1 名	「兒少教育資源網」1 名。 小公視影音教育推廣協助：網站內容企劃、教育微紀錄片拍攝、教育議題展覽活動、教師研習活動。	

製作部 共 7 名 	製作組 攝影助理 1 名 燈光助理 2 名 成音助理 2 名	外景、OB 轉播作業，棚內錄影。	主動積極，細心負責，可配合排班出勤，對攝影、燈光、成音有興趣者。
	副控組 視訊助理 2 名	1.實力累積：參與電視棚內錄影與 OB 轉播車副控室現場運作。 2.實務操作：協助影像監控、INTERCOM、CAMERA 及 SWITCHER 操作。 3.經驗獲取：深入了解電視台副控核心架構與即時轉播控場技術。	1.能配合排班出勤。 2.對副控系統有興趣，反應敏捷、注重細節。 3.傳播/資訊/電機/影視相關科系佳。 4.了解基本視訊訊號（如 SDI、HDMI、IP 傳輸）概念者優先考慮。
資訊部 共 4 名	資訊管理組 2 名	GCP、AWS 雲端系統維護支援。 PC 處理、系統維運。	資訊相關科系，對雲端環境、雲計算、雲備援有相關知識與熱誠者。熟 PC 與系統架構者佳。
	資訊安全組 1 名	雲端 / 地端 / IT / OT 資安協防。	資訊相關科系，對資訊資通系統安全有相關知識與熱誠者。
	媒體資材組 1 名	GCP、AWS 雲端/地端 媒資管理系統備份支援。	資訊/大傳相關科系，對雲端系統應用與備援有相關知識與熱誠者。
數位內容部 共 6 名	發行組 商品企劃 1 名	- 商品圖文撰稿及設計，協助撰寫產品故事、商品促銷廣宣，並協助 EDM、Banner、產品圖文視覺設計等執行。 - 協助整理商品庫存，彙整適合商品促銷組合之品項，並協助製作商品促銷廣宣素材。	對購物網站及社群平台操作有基本執行能力，具基礎執行 PHOTOSHOP、EDUIS 等影音編輯能力。
	發行組 發行助理 1 名	- 協助版權發行業務彙整影音市場之發行資訊，並協助發行業務相關行政庶務。 - 協助製作版權片庫素材，並協助製作發行資料庫	對國內外影音內容有高度興趣，有高效執行圖文資訊彙整之能力，熟悉 Excel、Google Sheets、Canva 等工具。
	互動媒體組 觀點同不同+ 劇夠 2 名	圖文校對、SEO 優化	具備新聞傳播與歷史背景，擁有中文寫作與圖片編輯能力。實習生將可了解搜尋引擎最佳化之基礎知識。
	互動媒體組 社群媒體 1 名	社群影音內容製作	對數據有興趣，並具備基本的數據分析能力，能夠分析用戶數據、行銷效果等數據，並據此調整行銷策略。實習生將

			可了解社群行銷邏輯與模式。
	互動媒體組 VTuber 節目 製作 1 名	節目內容企劃與直播協助	對動漫、遊戲、虛擬文化等有濃厚的興趣和了解，能夠與觀眾分享相關話題和內容，並具備基本的影音製作能力，包括錄製、編輯、後期製作等。實習生將可了解虛擬直播主營運方式。
國際暨策略發展部 共 1 名	國際傳播組 1 名	協助台灣國際兒童影展、世界公視大展精選、國際報展、國際合製等相關業務，工作內容會依實際能力及專長而調整，可能包括資料整理、宣傳素材製作、活動準備等。	對影展、報展等面向感興趣者。實習生可透過實際參與，認識影展與國際文化交流工作的實務流程。因相關內容常涉及外語，具備良好英語書信及閱讀能力會有幫助。需線上面試。
臺語台 共 9 名 	新聞部採訪組 2 名	新聞編採、網路節目製作及協助新聞處理。	對新聞有熱情，主動積極學習新事務，能配合需求調整上班時間，讀懂台語文或台語文系者尤佳。以大眾傳播或新聞、台文相關科系，對台語有興趣尤佳。
	行企部行銷活動組 2 名	協助節目宣傳、頻道推廣活動。包含網路及實體宣傳活動規劃發想及記者會參與執行，及部門基礎庶務協助。	有文字與市場敏感度、願意主動溝通、需要團隊合作、有彙整能力，能夠操作影音軟體者佳。
	節目部兒少群 1 名	1.兒少節目發想/錄製 2.熟悉棚內或外景節目製作流 3.新媒體與社群宣傳	1.台語流利 2.喜歡與孩子在一起 3.有創意、熟悉新媒體操作佳 4.傳播或幼兒相關科系
	南部中心(高雄) 節目群 1 名 新聞群 2 名	協助新聞專題及文化類型棚內、外景節目製作及棚內錄影，並協助行政、文書處理等庶務工作。	對於即時新聞或台灣文化、藝文有興趣者；對於外景或棚內節目錄製有興趣者；主動積極、有責任感，熱愛學習新事物者，喜歡與人溝通互動；具備影片剪輯或新媒體操作經驗者為佳。
	南部中心(高雄) 製作群 1 名	每日新聞直播及節目通告之事務協作，可了解新聞製播各職務作業內容、攝影棚場地陳設、設備檢視之前置及撤場設定作業	需有時間觀念，可正常與人交談對應、可配合製播事務安排，對新聞製播、節目錄影有興趣

共 40 名